

2016-02-24

Az egyesülési jogokról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény, valamint a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről felhatalmazása alapján:

Polgári Közigazgatási Munkaügyi Kollégium

Érk.: 2014 OKT. 28

Évkönyv / elektronikus / postán /
gyűjtődobozban / e-mailen / faxon

Példány: 51852/1991/61
Ügyszám: Melléklet

MONORI POLGÁRŐR KÖZHASZNÚ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület Pest megyében, Monor város területén törvényesen működő, lakossági önszerveződésű, a szilárdabb közrend és közbiztonság érdekében társadalmi bűn- és baleset-megelőzési, gyermek- és ifjúságvédelmi, valamint környezetvédelmi céllal megalakult közhasznú polgárőr egyesület. A Monori Polgárőr Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, politikai pártok támogatását nem fogadja el, azoknak anyagi és egyéb támogatást nem nyújt.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1./ A szervezet teljes neve: Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület
- 2./ Székhelye (levelezési címe): 2200 Monor, Deák Ferenc u. 12.
(elektronikus címe): monoripolgarorseg@gmail.com
- 3./ Működési területe: Monor város közigazgatási területe, továbbá a 2011. évi CLXV. Törvény 14.§ útmutatása
- 4./ Alapításának éve: 1992
- 5./ Jogállása: A Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület (a továbbiakban MPE) önálló jogi személy, amely civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény (továbbiakban Ectv.) a polgárőrségről és a polgárőr tevékenység szabályiról szóló 2011. évi CLXV. Törvény (továbbiakban Ptv.) 7.§ (1) és a 30.§ (1) valamint a 2013. V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban Ptk.) rendelkezéseire figyelemmel alkotja alapszabályát. Ptk. 3:63.§ (1) A Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület a demokratikus önkormányzatiság elve alapján működik, Ectv. 34.§ (1) közhasznú egyesület, közhasznú tevékenységét és a Ptv. 3.§ (1;2) alapján folytatja. Önálló ügyintéző és képviseleti szervvel, továbbá önálló költségvetéssel rendelkezik. A MPE magára nézve – írásos nyilatkozatban – kötelezően elfogadja az Országos Polgárőr Szövetség (továbbiakban: OPSZ) és a Pest Megyei Polgárőr Szövetség (továbbiakban: PMPSZ) alapszabályában és szabályzataiban foglaltakat.
- 6./ Az egyesület
 - a.) nyilvántartott tagsággal rendelkezik; Ptk. 3:63.§.
 - b.) nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból, amelyet bárki igénybe vehet Ectv. 34.§ (1) bekezdés (a) pont;
 - c.) gazdasági tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat közhasznú tevékenységét nem veszélyeztetve végezhet Ectv. 34.§ (1) bekezdés (b) pont;
 - d.) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában (Alapszabályában) közhasznú tevékenységre fordítja Ectv. 34.§ (1) bekezdés © pont;

e.) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt Ectv. 34.§ (1) bekezdés(d) pontja és a Ptv. 2.§ (2) bekezdés;

f.) a közhasznú tevékenysége során:

1. a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Törvény 1.§ (1) bekezdésének f) pontjában, 2.§ (1) bekezdésében és a 2/A. §.-ban; a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 8.§ (1) bekezdésében meghatározott állami közfeladatot lát el a rendőrségi törvény 2.§ (2) a) és c) pontjában, valamint 100.§ (1) bekezdés g) és 101.§ (1) bekezdés f) pontjában. Az önkormányzati törvény 8.§ (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Rendőrséggel, valamint a települési önkormányzatokkal történő együttműködése.
2. a közfeladatok ellátásával kapcsolatos adatai közérdekűek, tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az Ectv. 30.§ (1) bekezdésbe foglaltak alapján nyilvánosságra hozza a MPE hivatalos honlapján:

www.monoripolgarorseg-hu.webnode.hu

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI ÉS FELADATAI

7./ Az egyesület célja a helyi közrend és közbiztonság védelme, javítása, a személy- és vagyonvédelem, bűnmegelőzés hatékonyságának fokozása, az állampolgárok biztonságának védelme, biztonságérzetük javítása.

8./ Az Egyesület alapfeladatként:

- a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot,
- figyelőszolgálatot,
- a közúti baleset helyszínén, valamint, óvoda, általános iskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el.

9./ Az Egyesület alapfeladatán túl, kiegészítő feladatként önkéntesen közreműködhet:

- a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás,
- újjáépítés feladataiban,
- valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá
- a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában,
- a baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági,
- állat-, környezet- és természetvédelmi tevékenység támogatásában,
- a lakosság és az önkormányzatok közötti kapcsolat erősítésében,
- a polgárok és javaik védelmében, az
- állami és önkormányzati vagyon megóvásában,
- a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfelvevő által rögzített felvételek megfigyelésében,
- a rendezvények helyszínének biztosításában,

2016-02-24

- a Rendőrségről szóló törvény alapján a rendőrkapitány és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,
- az önálló, valamint közös feladat- vagy szolgáltatellátás útján az együttműködő szervek szakmai tevékenységének segítésében,
- a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységben, valamint
- a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

10./ Az Egyesület a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő kiegészítő feladat ellátását akkor kezdheti meg, valamint végezheti, ha rendelkezik a hivatásos katasztrófavédelmi szerv illetékes területi szervének előzetes írásbeli egyetértésével.

III. AZ EGYESÜLET EGYÜTTMŰKÖDÉSI TERÜLETE

11./ Az Egyesület tevékenysége során együttműködik:

- az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel,
- a hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel,
- a helyi önkormányzattal

12./Az Egyesület munkája során együttműködhet:

- egyéb rendvédelmi szervekkel,
- az önkormányzati tűzoltóságokkal,
- önkéntes tűzoltó egyesületekkel,
- az állami és önkormányzati szervekkel,
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal vámszervével,
- a közlekedési hatósággal,
- a környezet- és természetvédelmi szervekkel,
- a mezeti és természetvédelmi őrszolgálatokkal,
- az erdészeti szakszeméllyel, valamint
- helyi postahivatallal,
- a működési területén lévő MÁV Zrt-vel.

Az együttműködés tartalmát a felek írásbeli együttműködési megállapodásban rögzítik

IV. AZ EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

13./ A polgárőri szolgálat ellátásának rendjével kapcsolatos részletes szabályokat az Országos Polgárőr Szövetség által kiadott szolgálati és etikai szabályzat állapítja meg.

14./ Az Egyesület tagja lehet:

- 18. életévét betöltött,
- cselekvőképes és büntetlen előéletű személy,
- aki nyilatkozatával önként vállalja a polgárőri szolgálat ellátását és
- magára nézve kötelezőnek ismeri el a MPE Alapszabályát és az Országos Polgárőr Szövetség által kiadott szolgálati és etikai szabályzatot.

2016-02-24

15./ A tagsági viszony az Egyesület Közgyűlésének (továbbá: Elnökség) döntésével és nyilvántartásba vétellel keletkezik (Ptk. 3:67.§ 1-2) Az Elnökség a belépési nyilatkozat kézhezvételétől számított 90 napon belül köteles a tagfelvételtől dönteni. A tag jogállását a Ptk. 3:65.§ szabályozza.

16./ A tagfelvétel előtt a tagjelöltnek sikeres polgárőr alapismereti vizsgát kell tenni.

17./ Az Egyesület tag jogállása (Ptk. 3:65.§) alapján:

- részt vehet a szervezet tevékenységében, rendezvényein,
- hozzászólási, szavazati joggal rendelkezik,
- választhat és választható az Egyesület szerveibe,
- egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik
- köteles eleget tenni az Egyesület Alapszabályában meghatározott kötelezettségeinek,
- nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását.
- A tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

V. A TAGSÁGI VISZONY MEGSZÚNÉSE

18./ Tagsági viszony megszűnik (Ptk. 3:68§; Ptk. 3:69.§; Ptk. 3:70.§):

- az egyesületi tag, írásban foglalt kilépési nyilatkozatával, illetve
- törléssel szűnik meg a tagsági viszony a tag halála, a jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet megszűnése esetén, illetve akkor, ha a tag a tagsági díjat felszólítás ellenére több mint 6 hónapon át nem fizette meg. A törléstől az Elnökség határoz, amelyről tértivevényes levélben értesíti a tagot és a határozat megváltoztatása iránt a taggyűléshez lehet fordulni. A határozattal szemben az erről szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az érintett a Taggyűléshez írásbeli jogorvoslati kérelmet nyújthat be. A kérelmet az Elnökség részére kell megküldeni.
- az Egyesület Elnöksége azt a tagot akinek, vagy amelynek magatartása, tevékenysége az egyesület működését súlyosan veszélyezteti, az Egyesületből kizárhatja. A kizárást egyesületi tag kezdeményezheti az elnökség bármely tagjánál szóban, vagy írásban az elkövetéstől számított 15 napon belül. Az elnökség a bejelentést 30 napon belül kivizsgálja, és határozati döntést hoz. A kizárással javasolt tagot az elnökség meghallgatja, mely meghallgatásra tértivevényes levél formájában kap meghívást. Távolmaradás esetén az elnökség meghozhatja döntését, amennyiben bizonyítottan látja az egyesület működésének súlyos veszélyeztetettségét. Az elnökség a határozatát egyhangú szavazással hozza. A határozatról a kizárt tagot tértivevényes levélben értesíti. A kizárást ellen az erről szóló értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az érintett a Közgyűléshez írásbeli jogorvoslati kérelmet nyújthat be. A kérelmet az Elnökség részére kell megküldeni. A tagsági viszony megszűnik, ha a jogorvoslati idő leteltéig nem érkezett fellebbezés, vagy a közgyűlés határozathozatal dátumával.

19./ Az Egyesület szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag - tudomásra jutásától számított 30 napos jogvesztő határidőben – a törvényszéken pert indíthat.

VI. A VEZETŐ SZERVEI

20./ Az Egyesület Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) és az Elnökség, az egyesület vezető testületei.

VII. A KÖZGYŰLÉS

21./ A Közgyűlés: (Ptk.3:72.§.)

a./ Az MPE legfelsőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyet szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni, a tárgyalásra javasolt napirendi pontoknak írásbeli közlésével. Négyévenként, tisztújító közgyűlést kell tartani, kivéve, ha OPSZ alapszabály módosításából adódóan, igazodva a változásokhoz, közgyűlési napirendként is felvett időközi tisztújítást kell tartani. Ectv. 37.§ (2). bekezdés (a) pont.

b./ Az elnökség köteles a Közgyűlést összehívni az a./ pontban meghatározottak szerint.

c./ A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, az ok és a cél megjelölésével:

- a tagságnak legalább egytizede,
- a közgyűlés tagjainak minimum egyharmada írásban egyetért,
- az elnökség tagjainak több mint a fele kezdeményezi, vagy a törvényszék, illetőleg, a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv elrendeli. Ectv. 11.§ (3). bekezdés (b) pont.
- Felügyelő Bizottság indítványozza Ectv. 41.§ (4). bekezdés

d./ Ha az elnökség kétharmados többséggel az elnök elleni bizalmatlansági indítványt fogad el, 60 napon belül rendkívüli közgyűlést kell tartani, melyet az elnökön túl a felügyelő-bizottság is elrendelhet.

22./ A Közgyűlés választja meg, illetve hívja vissza:

- az egyesület elnökét, elnökségét, vezető tisztségviselőit
- a Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait,
- a Jelölő és Választási Bizottság elnökét és tagjait,

23./ A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik (Ptk.3:74.§):

- az elnök és az elnökség tagjainak vezető tisztségviselőinek megválasztása,
- a Felügyelő Bizottság, a Jelölő és Választási Bizottság elnökeinek és tagjainak megválasztása,
- az alapszabály megállapítása, módosítása,
- a tagdíjfizetés elveinek és mértékének megállapítása,
- az egyesület éves beszámolójának elfogadása
- az éves közhasznúsági jelentés elfogadása,

- bármely egyéb olyan kérdés, amelyben a döntést a Közgyűlés magához vonja;
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő-bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- a végelszámoló kijelölése

24./ A közgyűlés összehívásának rendje, működése

a./ A közgyűlést az egyesület elnöke – akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult vezető tisztségviselő – hívja össze, melyről az érintetteket 15 nappal a közgyűlés előtt értesítik, hely, időpont, napirend megjelölésével. A Közgyűlésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve a közgyűlésen résztvevőket írásban kell meghívni.

b./ A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés pontos helyét és idejét, a javasolt (meghirdetett) napirendjét, valamint a távolmaradás következményeire történő figyelemfelhívást.

c./ A rendes évi Közgyűlésre szóló meghívót a kitűzött időpont előtt legalább 15 (tizenöt), a rendkívüli Közgyűlést legalább 8 (nyolc) nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni. A meghívóval együtt vagy legkésőbb a Közgyűlés napját megelőző 8 (nyolc) nappal kézbesíteni kell a javasolt (meghirdetett) napirendhez készült írásbeli dokumentumokat. Takarékosági célok érdekében erre a célra elektronikus levelezőrendszer (e-mail) is igénybe vehető.

d./ Ptk.3.73.§.(2)A közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

25./ A Közgyűlés zárt ülés keretében tárgyalhatja meg az adott napirendet:

a./ etikai ügyben;

b) személyi kérdésben, a vezető tisztségviselők megválasztását, visszahívását – ha ezt az érintett kéri.

A zárt ülés elrendeléséről a levezető elnök, vagy az etikai, illetve személyi ügyben érintett indítványára, a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz.

c./ A közgyűlés határozatképes, ha azon a tagság több mint 50 %-a, minősített többséget igénylő kérdésben több kétharmada jelen van.

d./ Határozatait szótöbbséggel hozza meg.

2016-02-24

e./ Az ügyintéző és képviseleti szerveket, elnökséget valamint a közvetlenül megválasztott vezető tisztségviselőket bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, nyílt szavazással választja meg.

f./ Minden egyéb kérdésben nyílt szavazással dönt, kivéve, ha az ügy jellegére és jelentőségére tekintettel, a levezető elnök, titkos szavazást indítványoz, és azt a közgyűlés minősített többséggel elfogadja, illetőleg a jelen lévő közgyűlési tagok közül azt legalább 20 fő, név szerint írásban indítványozza.

g./ A közgyűlés szavazati joggal rendelkező tagjai kétharmadának egyetértő („igen”) szavazata szükséges (minősített többség):

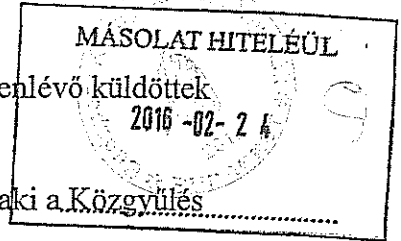
- az Alapszabály megállapításához, módosításához,
- az éves gazdasági és pénzügyi beszámoló, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadásához,
- az egyesület elnökének, elnökségi tagjainak, vezető tisztségviselőinek megválasztásához, visszahívásához,
- más társadalmi szervezettel való egyesülés, szétválás, illetőleg a feloszlítás kimondásához,
- az Alapszabályban a Közgyűlést megillető hatáskörnek az Elnökségre történő átruházásához,
- tag kizárásához.

h./ A határozatképtelenség miatt 15 (tizenöt) napon belül megismételt újabb Közgyűlés, a jelenlévő szavazati joggal rendelkező közgyűlési képviselők számára tekintet nélkül határozatképes, feltéve, hogy a megismételt Közgyűlést azonos napirenddel hívják össze és a szavazati joggal rendelkező közgyűlési tagokat előzetesen írásban figyelmeztették, a távolmaradás ilyen jellegű következményére.

26./ A közgyűlés zárt, amelyen tanácskozási joggal vehet részt:

- az OPSZ delegáltjai,
- a tiszteletbeli elnök,
- a tiszteletbeli tagok, (a tiszteletbeli polgárőrök)
- a sajtóreferens
- az elnökség, a vezető és tisztségviselő által meghívott személyek (rendőrség, önkormányzat, támogató, stb. képviselője)

a./ A közgyűlésen minden esetben jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a szavazóképes tagok számát, nevét, lakcímét (jelenléti ív), a hozott határozatok szövegét, a szavazatok számszerű arányát, a hozzászólók nevét és a hozzászólások lényegét. A közgyűlésen hozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, Rögzíteni kell kézbesítésének, nyilvánosságra hozatalának szabályait, illetve a kívülállók részére biztosított iratbetekintés módját. Amennyiben a közgyűlésről hangfelvétel készül, úgy erről a résztvevőket előzetesen tájékoztatni kell.



b./ A közgyűlésről készült jegyzőkönyvet a levezető elnök, valamint a jelenlévő küldöttek közül választott két személy - mint hitelesítő - írja alá.

c./ A Közgyűlés alapszabályszerű lebonyolításáért a levezető elnök felel, aki a Közgyűlés rendjét jogosult és köteles fenntartani.

E hatáskörében eljárva:

- megnyitja a Közgyűlést, szünetet rendel el, berekeszti azt,
- megállapítja a határozatképességet,
- ismerteti a meghirdetett napirendet, felkéri azok előadóit, előterjesztőit,
- az előadók, előterjesztők, hozzászólók részére megadja a szót, megvonja azt,
- összegzi, megfogalmazza, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat,
- megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a határozatokat.

d./ A levezető elnök a Közgyűlés rendjének fenntartása érdekében:

- egy-egy napirenden belül korlátozhatja a hozzászólások, kérdések számát, azok időtartamát,
- megállapíthatja a hozzászólások sorrendjét,
- a Közgyűlés rendjét, illetőleg a szövetség tekintélyét sértő magatartást tanúsító személyt rendre utasíthatja,
- ismételt rendzavarás esetén felfüggesztheti az ülést, illetőleg azt, aki a Közgyűlés rendjét figyelmeztetés ellenére ismételten megzavarja, meghatározott időre vagy véglegesen kiutasíthatja a teremből.

e./ A Közgyűlés választja az egyesület tagjai közül: az elnököt, elnökséget és a vezető tisztségviselőket

f./ az elnökség mellett működő állandó és ideiglenes tagozatok, csoportok vezetőit és tagjait,

27./ A Közgyűlés tisztségviselői:

A Közgyűlés levezető elnöke az egyesület elnöke, vagy a maga helyett megbízott más elnökségi tag, ennek hiányában az Elnökség jelenlévő tagjai közül felkért személy.

- A Közgyűlés jegyzőkönyv-vezetője a levezető elnök javaslatára a jelenlévők közül megválasztott személy.
- A jegyzőkönyv hitelesítők a levezető elnök javaslatára a Közgyűlés által a jelen lévő közgyűlési képviselők közül megválasztott legalább kettő személy.

28./ A Közgyűlés bizottsága

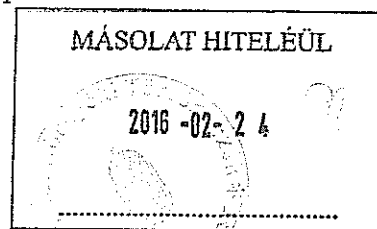
a./ A Közgyűlés állandó bizottságként:

- Felügyelő Bizottságot,

b./ A közgyűlés meghatározott feladat ellátására más munkabizottságot is létrehozhat ideiglenes vagy állandó jelleggel.

c./ Az állandó bizottságok mandátuma négy évre szól. Elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg. A bizottságok elnökei felelősek a bizottság működési rendjének, ügyrendjének kialakításáért, cél szerinti tevékenységéért, illetve a tevékenységéhez kapcsolódó testületi határozati javaslatok elkészítéséért és előterjesztéséért.

VIII. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG



29./ Ptk.3:82.§. A Felügyelő Bizottság az Elnökségtől elkülönült három tagból álló szervként:

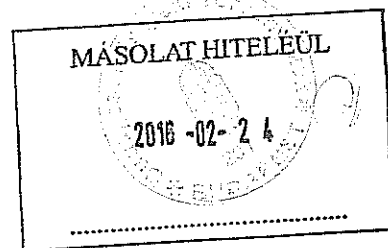
- ügyrendjét maga állapítja meg,
- tapasztalatairól a Közgyűlésnek számol be,
- ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést kérhet,
- az egyesület tagjaitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet,
- az egyesület irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja,
- legalább negyedévenként ellenőrzi a pénzügyi tevékenység szabályainak betartását, az egyesület vagyonával történő gazdálkodást.

a./ A Felügyelő Bizottságot a bizottság elnöke, évente legalább két alkalommal, illetve szükség szerint hívja össze, az ülésen a bizottság minden tagjának jelen kell lennie. A Felügyelő Bizottság ülése nyilvános. Zárt ülés keretében tárgyalhatja meg az adott napirendet személyi kérdésben. A zárt ülés elrendeléséről a Felügyelő Bizottság elnöke dönt, a személyi ügyben érintett indítványára, a Felügyelő Bizottság egyszerű szótöbbséggel határoz. A Felügyelő Bizottság ülése határozatképes, ha azon a bizottsági tagok teljes létszámban jelen vannak. A Felügyelő Bizottság megkeresésének az egyesület tagsági vagy egyéb jogviszonyban állók kötelesek eleget tenni. A Felügyelő Bizottság a végzett munkájáról, a közgyűlésnek köteles beszámolni.

30./ A Felügyelő Bizottság jogosult:

- az Elnökség, és a bizottságok ülésein megjelenni, azon tanácskozási joggal részt venni,
- az Elnökség, és a bizottságok tevékenységét folyamatosan figyelemmel kísérni,
- az intézkedésre jogosult vezetőszeret tájékoztatni, és összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszeret döntését teszi szükségessé, vagy a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel,
- ellenőrzi az egyesület törvényes működését, a szövetségtől kapott pénzügyi és tárgyi, valamint eszköz támogatás szabályszerű használatát
- összehívni az intézkedésre jogosult vezető testületet (Közgyűlés, Rendkívüli Közgyűlés, Elnökség), ha annak összehívása az erre irányuló indítvány megtételétől számított 30 (harminc) napon belül nem történt meg Ectv. 41.§ (4). bekezdés

- haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az Elnökség vagy a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg.
- Ellenőrzéseiről az elnökséget szükség szerint tájékoztatja. Végzett munkájáról és a tapasztalatokról a közgyűlés előtt írásban számol be.



IX. AZ ELNÖKSÉG

Az Elnökség – a két közgyűlés között – az egyesület operatív irányító szerve, mely mindazon kérdésekben önállóan, saját felelősségére dönt, amelyek nem tartoznak a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

31./ Az Elnökség tagja 5 fő (Ptk.3:78. §):

a./ Az elnökség öt tagból áll. Az elnökség elnökét és további tagjait a közgyűlés választja meg. Az elnökség tagjai: az elnök, az elnökségi tag és a titkár, akik a vezető tisztségviselői feladatot is ellájtják egyben

b./ Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

c./ Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Az alapszabály ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

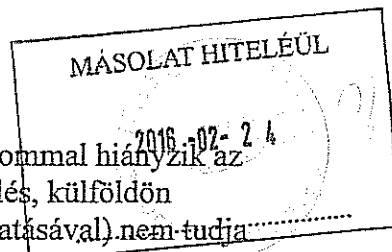
32./ Az Elnökségi ülés további résztvevői:

- Az egyesület tiszteletbeli elnöke tanácskozási joggal
- a Felügyelő bizottság elnöke tanácskozási joggal
- a bizottságok vezetői tanácskozási joggal

a.) Az elnökség tagjának, csak egyesületi tagnak minősülő, 5 éve aktív polgárőr választható meg.

33./ Az Elnökség

- Tagjait a Egyesület vagyonával történő gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli.
- Tevékenységét díjazás nélkül végzi, készpénzkiadásai megtérítésére igényt tarthat.
- Feladatai ellátásához szükség esetén szakértőt kérhet fel.
- Az elnökség tagjait a közgyűlés négy évre választja meg, további ciklusra tisztségviselő, vagy a bizottságok bármely tagja újra választható.
- Az Egyesületet az elnökség és az elnök képviseli.
- Az elnökség tagjai azonos jogokat élveznek.
- Az elnökség, illetve annak bármely tagjának visszahívását a jelenlévő elnökségi tagok több mint felének írásbeli indítványára lehet kezdeményezni, elfogadásáról, vagy visszautasításáról a közgyűlés dönt.



- Amennyiben az elnökségi tag az adott tárgyévben három alkalommal hiányzik az elnökségi ülésekről, és a távolmaradásnak okát (betegség, üdülés, külföldön tartózkodás, haláleset) hitelt érdemlően (írásos okmány felmutatásával) nem tudja igazolni, úgy az elnökségnek kötelező jelleggel indítványozni kell a tag visszahívását. A közgyűlés döntéséig a visszahívásra javasolt elnökségi tag elnökségi tagságát – az elnököt kivéve – az elnökség minősített többségű döntésével felfüggesztheti. Szükség és igény esetén az elnökség az egyesület tagjai közül pótolhat egy elnökségi tagot a soron következő közgyűlés megtartásáig.
- Az elnök ellen bizalmatlansági indítvány kezdeményezhető az elnökségi tagok minősített többségű írásbeli nyilatkozatával. A bizalmatlansági indítvány elfogadásához az elnökség kétharmadának szavazata szükséges.
- A kétharmados többség megléte esetén az elnökség dönt az átruházott jogok gyakorlásának személyi feltételeiről és rendszeréről. Elfogadott bizalmatlansági indítvány esetén 60 napon belül rendkívüli közgyűlést kell összehívni, amelynek napirendje a bizalmatlansági indítvány megvitatása, elfogadása vagy visszautasítása. Elfogadás esetén a közgyűlésnek új elnököt kell választania.
- A visszahívás elleni fellebbezést a bírósághoz kell benyújtani.
- Az elnökség határozatait mindig meg kell szavazni a határozathozatal során.

34./ Az Elnökség feladata:

- A Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása, módosítása, kiegészítése.
- A belső szabályok megállapítása, kiegészítése, módosítása.

35./ Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

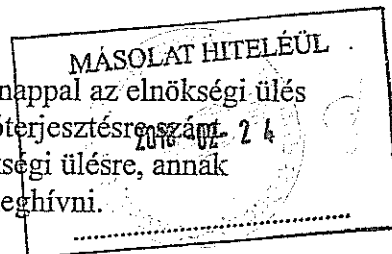
- a./ A Közgyűlés átruházott hatáskörében az éves költségvetés és az éves munkaterv elfogadása, módosítása, azok végrehajtásával összefüggő programok, feladattervek, rendezvények, stb. jóváhagyása;
- b./ 200.000,- forint feletti kifizetések jóváhagyása;
- c./ együttműködési megállapodások, szolgáltatási szerződések jóváhagyása, felmondása;
- d./ az SZMSZ, az Etikai Szabályzat jóváhagyása, a MPE tagozatainak, csoportjainak létrehozása, módosítása, ügyrendjének jóváhagyása;
- e./ munka- és szakértői bizottságok létrehozása, visszahívása, ügyrendjük elfogadása, módosítása;
- f./ a Közgyűlés döntéseinek érvényesítése;
- g./ döntés gazdasági tevékenység végzéséről, beszüntetéséről, Ptk.3:63.§ (3)
- h./ tagsági viszony törlés és kizárás kezdeményezése.

36./ Az Elnökségi ülések:

- a./ Az elnökség negyedévente, vagy szükség szerint ülésezik, s tagjainak mandátuma négy évre szól. Az elnökségi ülést, az egyesület elnöke – akadályoztatása esetén a helyettesítésére

Monori Polgárőr Egyesület

jogosult vezető tisztségviselő – hívja össze, melyről az érintetteket 8 nappal az elnökségi ülés előtt értesítik, hely, időpont, napirend megjelölésével, valamint az előterjesztésszámát, 24 anyagok postai és elektronikus úton történő megküldésével. Az elnökségi ülésre, annak javasolt napirendjét feltüntetve, az ülésen résztvevőket írásban kell meghívni.



b./ A meghívónak tartalmaznia kell az ülés pontos helyét és idejét, a javasolt (meghirdetett) napirendjét, valamint a távolmaradás következményeire történő figyelemfelhívást.

c./ Az elnökségi ülésre szóló meghívót a kitűzött időpont előtt legalább 15 (tizenöt) nappal kézhez vehetően kell kiküldeni, illetőleg kézbesíteni. A meghívóval együtt kézbesíteni kell a javasolt (meghirdetett) napirendhez készült írásbeli dokumentumokat.

d./ Az elnökségi ülés nyilvános. Zárt ülés keretében tárgyalhatja meg az adott napirendet etikai (fegyelmi) ügyben, illetve személyi kérdésben, – kivéve a tisztségviselők megválasztását, visszahívását – ha ezt az érintett kéri. A zárt ülés elrendeléséről az elnök, vagy az etikai, a személyi ügyben érintett indítványára, az elnökség egyszerű szótöbbséggel határoz.

e./ Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon az elnökség tagjai 2/3-a jelen van.

f./ Az elnökségi ülésről minden esetben jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az ülésen megjelent elnökségi tagok számát (jelenléti ív), a hozott határozatok szövegét, a szavazatok számszerű arányát, a hozzászólók nevét és a hozzászólások lényegét.

g./ Az ülésen hozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, s rögzíteni kell a kívülállók részére biztosított iratbetekintés módját.

h./ Az elnökségi ülésről készült jegyzőkönyvet az elnök, a titkár, valamint a jegyzőkönyv vezető írja alá.

37./ Az elnökséget akkor is össze kell hívni, ha:

- az elnökség tagjainak egyharmada írásban ezt kéri, vagy több mint a fele erről helyszíni jegyzőkönyvet vesz fel,

- ügyészégi, vagy bírósági megkeresésre rendkívüli elnökségi ülést, ha indokolt, közgyűlést kell összehívni.

a./ Ezen elnökségi ülés akkor határozatképes, ha három tagja jelen van.

b./ Az elnökség, határozatait általában, nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén újra kell szavazni. Másodszori szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

c./ Az SZMSZ módosításához az elnökség többsége szükséges.

d./ Titkos szavazást kell elrendelni a megjelentek legalább írásbeli indítványára, vagy ha az elnökség mandátummal rendelkező tagja erre ügyrendi indítványt tesz, melyet az elnökség, egyszerű szótöbbséggel elfogad.

2016-02-24

e./ Az elnökségi ülésről készült jegyzőkönyvet az elnök, vagy az elnök nevében eljáró bármelyik elnökségi tag, valamint a jegyzőkönyvvezető írja alá, a titkár hitelesíti. A titkár távollétében jegyzőkönyv-hitelesítőt kell választani.

f./ Az elnökség tagja lehet bárki (5 éve aktív polgárőr), akit a közgyűlés mandátummal rendelkező tagjai megválasztanak.

g./ Az elnökség az átruházott és a kizárólagos határhörébe tartozó ügyekben hozott döntéseiről a közgyűlésen tartozik beszámolni.

h./ Az elnökség dönt az alapszabálynak megfelelően és az SZMSZ előírásai szerint működő tagozatok és csoportok részéről történő felvételi kérelem elfogadásáról vagy elutasításáról.

i./ Az elnökség irányítja a vezető tisztségviselők munkáját.

j./ A titkár - elnökségi tagságából következő feladatain kívül ellátja az Egyesület működésével kapcsolatos szervezési és adminisztratív teendőket, valamint az elnökség által meghatározott egyéb feladatokat.

X. AZ EGYESÜLET VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI

(Ptk.3:79. §)

38./ Az alapszabályban a választás során a vezető tisztségviselői megbízás időtartama négy év.

39./ A vezető tisztségviselőket az egyesület aktív (5 éve polgárőr tag) tagjai közül kell választani.

40./ Az egyesület vezető tisztségviselői:

a./ Az Egyesület elnöke, elnökségi tagok (3fő) és a titkár.

b./ A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok (Ptk. 3:22. § alapján)

1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy, vezető tisztségviselője nem lehet.

41./ Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség (Ptk. 3:23. §)

1. A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

2. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

42./ Az egyesület vezető tisztségviselőinek hatásköre:

a./ Az egyesület elnöke közvetlen hatáskörébe tartozik:

- Az elnök az Egyesület önálló, általános törvényes képviselője. Képviseleti jogkörében eljárva az Egyesület harmadik személy irányában, a bíróság és más hatóságok előtt képviseli.
- Az Egyesületet az elnöke akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott név alá vagy a név fölé a hiteles aláírási címpéldány szerint a teljes nevét önállóan írja.
- a Közgyűlés, az Elnökség döntéseivel összefüggő eseti célfeladatok meghatározása,
- Közvetlenül irányítja a vezető tisztségviselőket, tevékenységét, irányítja, felügyeli és ellenőrzi.
- Az Egyesület vezető tisztségviselőinek feladat meghatározása és az arról történő beszámoltatás.
- A bizottságok, tagozatvezetők, elnökségi ülés előtti feladat meghatározása, végzett tevékenységben beszámoltatása alkalmanként történik.
- Munkáltatói jogkör gyakorlása, munkatörvénykönyv alapján
- elismerő oklevél, tárgy- és pénzjutalom adományozása,
- külső szolgáltatások igénybevétele,
- szerződések, megállapodások aláírása,
- utalványozás,
- a közgyűlés, az elnökség összehívása.
- kiváló munkájáért emléklapok adományozása, az SZMSZ szabályainak megfelelően.

b./ Az Egyesületi elnökségi tagok hatásköre:

- Az Egyesület elnökének tartós távolléte esetén teljes hatáskörben helyettesíti az elnököt, helyettesítési jogkörében az Egyesületet harmadik személy irányában, a bíróság és más hatóságok előtt, mint törvényes képviselő önállóan képviseli, illetve jegyzi.
- Az Egyesületet az elnökségi tag akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott név alá vagy a név fölé a hiteles aláírási címpéldány szerint a teljes nevét önállóan írja.

- Közvetlenül segíti az Egyesület elnökének munkáját, szervezi az Egyesület külső kapcsolatait és azokat ápolja, együttműködési kérdésekben a döntés-előkészítése az elnök számára. Felügyeli az egyesület tisztségviselőinek tevékenységét, koordinálja azok között munkaterv alapján a feladatokat.
- Utalványozás.

c./ A titkár feladata:

- Az egyesület tagnyilvántartásainak, határozatainak vezettetése, határozat tár naprakészen tartása.
- Felügyeli az egyesület pénztárát, és azt rendszerességgel ellenőrzi.
- A titkár - elnökségi tagságából következő feladatain kívül - ellátja az Egyesület működésével kapcsolatos szervezési és adminisztratív teendőket, valamint az elnökség által meghatározott feladatokat.
- Előkészíti, szervezi, irányítja és felügyeli az egyesület rendezvényeit.
- Üzem - és balesetvédelmi feladatokat lát el.
- Utalványozás.

43./ A vezető tisztségviselők helyettesítésének szabályai:

- A vezető tisztségviselőket, a tisztségüket megillető hatáskörükben akadályoztatásuk esetén a halaszthatatlanul, illetőleg az okszerűen soron kívül végrehajtandó intézkedések tekintetében – a képviselő és a jegyzés kivételével – a titkár helyettesíti – a szükséges és elégséges mértékben – a tartós akadályoztatásra vonatkozó szabályok szerint. Ennek részletes rendjét az SZMSZ szabályozza.

- Az egyesület elnöke az elnökségi tagokat, valamint a titkárt, bármilyen, a hatáskörébe és ügykörébe tartozó feladat tekintetében megbízhatja és meghatalmazhatja a képviselőjével, vagy a munka ellátásával. A megbízást/meghatalmazást az érintett írásban is kérheti.

- Amennyiben a vezető tisztségviselő tisztsége bármely ok folytán megszűnik, köteles az egyesület elnöksége 3 hónapon belül – ha a tisztségviselőt a közgyűlés választotta meg – a közgyűlést összehívni és új tisztségviselőt választani. A választás részletes rendjét az SZMSZ tartalmazza.

XI. AZ ÜGYVITEL, AZ ÜGYKEZELÉS RENDJE

44./ A közgyűlés és az elnökségi ülések nyilvánosságát akként biztosítja, hogy az ülések előtt 15 nappal az ülések helyét, időpontját, napirendjét nyilvánosságra hozza a honlapján, illetve székhelyén.

45./ A Közgyűlés és az elnökség döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a határozatok tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható legyen.

46./ A nyilvántartás vezetéséről, a határozatnak az érintettekkel való közléséről és - ha a döntést hozó szerv a nyilvánosságra hozatalt elrendeli, vagy az jogszabály rendelkezése alapján kötelező – a határozat nyilvánosságra hozataláról (a sajtó illetőleg más médiák útján) az Egyesület elnöke gondoskodik.

47./ Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést a Szövetség elnöke engedélyezi. Az irat-betekintési jog gyakorlása nem sértheti az adatvédelemre és titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, személyiségi jogokat és az Egyesület működéséhez fűződő jogos érdekeit.

48./ Az Egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával kapcsolatos információk, az éves beszámoló, a közhasznúsági jelentés, a tevékenység és a gazdálkodás legfontosabb adatai nyilvánosságra hozataláról az Egyesület elnöke – a sajtó és más médiák útján – gondoskodik.

XII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

49./ A Közgyűlés, és az Elnökség határozatában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

50./ Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által a tagnak, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

51./ Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- Az egyesület vezető tisztségviselője,
- az Elnökség tagja,
- az egyesülettel választott tisztségén kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- aki az egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást,
- ha vele szemben az arra illetékes hatóság büntető-eljárást indított.

XIII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

52./Az egyesület a rendelkezésre álló vagyoni eszközökkel, a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés, valamint a mindenkor hatályos pénzügyi-számviteli jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik. Az Etcv és Ptv. Továbbá a hatályos pénzügyi és számviteli szabályok rendelkezései az irányadók.

53./ Az egyesület vagyona:

- készpénz (folyószámlán elhelyezett összeg),
- értékpapír (kötvény, letéti jegy, stb.),
- ingó és ingatlan vagyon.

2016-02-24

54./ Az egyesület bevételei:

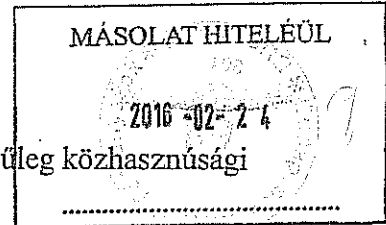
- a tagoktól, vagy más adományozótól az egyesület közhasznú céljaira vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
- a tagdíjból származó bevétel,
- egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel,
- a vállalkozási tevékenységből származó bevétel,
- a rendezvények bevételei,
- meghatározott célokra eszközölt gyűjtések bevételei,
- egyéb bevételek.

55./ Az egyesület bevételeinek felhasználása, nyilvántartása:

- a./ Az egyesület gazdálkodó (vállalkozási) tevékenysége nyomán létrejövő nyereség kizárólag az alapszabályban meghatározott célok, feladatok teljesítésére használható fel. Ectv. 34.§ (1) bekezdés (c) pont;
- b./ Az egyesület, mint közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A közhasznú szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.
- c./ Megszűnés esetén az egyesület tartozásainak kiegyenlítése után a fennmaradó vagyonról a Ptk.3.85.§ az irányadó.
- d./ Az Egyesület elnöksége mindenkor a hatályos pénzügyi- számviteli jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik, a jóváhagyott költségvetés alapján.
- e./ Az adókedvezmény igénybevétele érdekében az Egyesület az adomány átvételének, illetve az adomány összegének számlára érkezését követően igazolást állít ki és a megállapodás egy példányával együtt megküldi az adományozónak.

56./ Az egyesület költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
- a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.



57./ A beszámolási szabályok:

Az egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

58./ A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

59./ A közhasznúsági jelentésben foglalt számviteli beszámoló az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznú jelentést a Közgyűlés elfogadó határozatát követő 15 napon belül az egyesület elnöke nyilvánosságra hozza. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

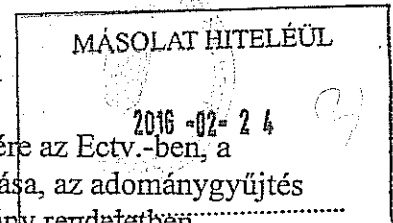
60./ Egyéb, a gazdálkodással kapcsolatos rendelkezések:

- Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Tagjai a tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- Az egyesület vagyontárgyait szerződéses keretek között használatra tagszervezetei részére átadhatja.
- Az egyesület Elnöksége munkájának és gazdálkodása szakszerűségének, törvényességének biztosítása érdekében – fő- vagy mellékfoglalkozásban, vagy másodállásban, vagy megbízási (vállalkozási) szerződéssel – szakértőt, tanácsadót, alkalmazhat.

XIV. Tagdíj:

61./ A mindenkori éves tagdíj mértékét az Egyesület rendes évi Közgyűlése állapítja meg. Az éves tagdíjat két részletben, félévenként a tárgyévi rendes Közgyűlést követő június hónap utolsó napjáig valamint december hónap utolsó napjáig lehet az Egyesületnek befizetni.

XV. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK



62./ Az MPE beszámolójára és a beszámoló közhasznúsági mellékletére az Ectv.-ben, a számvitelről szóló törvényben, valamint a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Kormány rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

63./ Beszámoló és a közhasznúsági melléklet (közhasznúsági jelentés) elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A Közgyűlés által elfogadott beszámolót a közhasznúsági melléklettel együtt, annak elfogadásától számított 15 napon belül az MPE honlapján nyilvánosságra kell hozni.

64./ Az MPE éves beszámolójába és közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez.

65./ A polgárőr tevékenység költségvetési támogatása és a támogatás elosztási rendje

66./ A pályázatok esetében az egyesület köteles a szerződésben rögzített határidőre a támogatás felhasználásáról írásbeli beszámolót és tételes elszámolást készíteni, valamint azt a támogatott egyesület nevére kiállított számlamásolatok egyidejű benyújtásával igazolni. A számlamásolatokat a felelős személy aláírásával hitelesíti a számviteli szabályoknak megfelelően.

67./- Az egyesület, „Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civilszervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. CLXXV törvény” alapján a beszámoló letétbe helyezésének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

XVI. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

68./ Az Egyesület megszűnik ha:

a./ feloszlását a közgyűlés kimondja,

b./ más társadalmi szervezettel egyesül,

c./ a bíróság – megállapítja megszűnését, mert legalább egy éve már nem működik, illetve tagegyesületeinek száma tartósan nem éri el a kettőt,

d./ feloszlítja, mert működése a büntető jogszabályokba ütközik, vagy mások jogait és szabadságát sérti.

69./ Az MPE-nek a Ptk- 3:83, 3:84, 3:85, 3:86§-ában foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

70./ Rendelkezés a fennmaradó vagyronról

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó

bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabályban nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

71./ A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

(2) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

72./ Jelen módosított Alapszabályt, a Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület 2014. október 17.-én megtartott Közgyűlésén határozta meg a 12/2014.(X.17.) MPE sz. és 13/2014.(X.17.) MPE sz. határozatával.

73./ Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló törvény (Ptv.), az Ectv., valamint a Ptk. szabályait kell megfelelően alkalmazni.

74./ A Monori Polgárőr Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint egyéb szabályzatainak rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

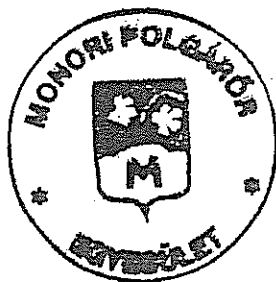
75./ Az Alapszabályban, az Országos Polgárőr Szövetség iránymutatása alapján történt módosítások, amelyek érintik a Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint egyéb szabályzatainak rendelkezéseit, az Alapszabály elfogadását követően hatályba lépnek.

76./ Ezen Alapszabályt az Egyesület 2014. október 17.-én megtartott Közgyűlés alapján ezen nappal történő hatályba lépéssel fogadta el. Egyidejűleg 2013. szeptember 10.-én

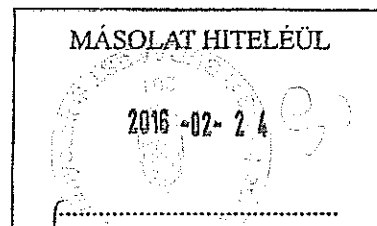
Monori Polgárőr Egyesület

12/2013.(IX.10.)MPE sz. határozat alapján hozott alapszabályt a Közgyűlés hatályon kívül helyezi.

Monor, 2014. október 17.



P.H.



Monori Polgárőr Közhasznú Egyesület
elnöke